

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
«Детский сад №20 «Капитошка» комбинированного вида» г. Минусинска

ПРИНЯТО:

на заседании Педагогического совета
МДОБУ «Детский сад № 20»
Протокол № 1
«31» 08 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете
МДОБУ «Детский сад №20 «Капитошка»
комбинированного вида»

Минусинск
2023г.

Минусинск
2023г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о педагогическом совете ДООУ разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с изменениями от 4 августа 2023 года, ФГОС дошкольного образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 с изменениями на 21 января 2019 года, Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Федеральным законом от 08.05.2010г. №83 ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», в редакции от 01.01.2023 г., а также Уставом дошкольного образовательного учреждения МДОБУ «Детский сад №20 «Капитошка» комбинированного вида».
- 1.2. Данное Положение о педагогическом совете в ДООУ обозначает основные задачи и функции педсовета дошкольного образовательного учреждения, определяет его управление и деятельность, права и ответственность, обязанности и права его членов, а также устанавливает взаимосвязь педагогического совета с другими органами самоуправления, необходимую документацию.
- 1.3. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления дошкольного образовательного учреждения (далее ДООУ), для рассмотрения вопросов образовательной деятельности. педагогический совет создается в учреждениях, где работают более 3 педагогов.
- 1.4. Педагогический совет действует на основании настоящего Положения о педсовете ДООУ, Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с изменениями от 4 августа 2023 года, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 года № 373, других нормативных актов об образовании, а также согласно Уставу ДООУ.
- 1.5. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива ДООУ. Решения Педсоветов, утвержденные приказом заведующего ДООУ, являются обязательными для исполнения.

2. Основные задачи и функции педагогического совета.

- 2.1. Главными задачами Педагогического совета ДООУ являются:

- реализация государственной, региональной политики в области дошкольного образования;
- ориентация педагогического коллектива ДООУ на совершенствование образовательной деятельности;
- разработка образовательной программы дошкольного учреждения;
- ознакомление с достижениями педагогической науки, передовым педагогическим опытом и внедрение их в практическую деятельность ДООУ;
- организация и определение направлений образовательной деятельности;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников ДООУ.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- определяет направления образовательной деятельности ДООУ;
- отбирает и принимает образовательные программы для использования в ДООУ;
- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательной деятельности, планирование образовательной деятельности детского сада;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников ДООУ, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ДООУ по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима, охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности ДООУ;
- рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;
- организует выявление, обобщение, распространение и внедрение педагогического опыта;
- заслушивает отчеты заведующего ДООУ о создании условий для реализации образовательных программ;
- принимает решение о награждении педагогов ДООУ грамотами и благодарственными письмами.

3. Организация деятельности Педагогического совета.

- 3.1. На первом заседании педагогического совета ДООУ, из числа его членов, простым большинством голосов избирается председатель, заместитель председателя и секретарь сроком на один учебный год.
- 3.2. Председатель организует и планирует работу совета, созывает его заседания и председательствует на них, организует ведение протоколов заседаний, подписывает решения, контролирует их исполнение.
- 3.3. Заместитель председателя исполняет обязанности председателя на время его отсутствия.
- 3.4. Секретарь педагогического совета ДООУ ведет протоколы заседаний и иную документацию, подписывает решения педагогического совета.

- 3.5. Педагогический совет вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя председателя и секретаря.
- 3.6. Заседания педсовета ДОО проводятся:
- по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал;
 - по инициативе председателя Педагогического совета;
 - по требованию заведующего ДОО;
 - по заявлению членов педагогического совета, подписанному не менее одной третью голосов.
- 3.7. Заседания педагогического совета являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее двух третьих членов совета.
- 3.8. Педагогический совет работает по плану являющемуся составной частью годового плана работы ДОО.
- 3.9. Педагогический совет собирается на свои заседания не реже одного раза в квартал. В случае необходимости могут быть созваны внеочередные заседания.
- 3.10. Педагогический совет проводится в нерабочее время.
- 3.11. Решения педагогического совета ДОО являются правомочными, если на его заседаниях присутствуют более половины от общего числа членов педсовета.
- 3.12. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием. Решение педсовета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов педагогического совета.
- 3.13. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета ДОО.
- 3.14. Решения должны носить конкретный характер с указанием сроков проведения мероприятий и ответственных лиц за их исполнение.
- 3.15. Результаты работы сообщаются членам педагогического совета на следующих заседаниях.
- 3.16. Согласно настоящему Положению каждый член Педагогического совета ДОО обязан посещать все его заседания, активно участвовать в подготовке и его работе, своевременно и полностью выполнять принятые решения.
- 3.17. Конкретную дату, время и тематику заседания Педагогического совета секретарь доводит до сведения всех педагогических работников и, в необходимых случаях иных лиц, не позднее, чем за три дня до его заседания.
- 3.18. Информация также может находиться в информационном уголке методического кабинета ДОО.

4. Организация управления Педагогического совета.

- 4.1. В состав Педагогического совета входят: заведующий ДОО (его председатель), все педагоги ДОО. В нужных случаях на заседания Педагогического совета приглашаются: председатель Совета родителей, медицинские работники, представители общественных организаций, учреждений, родители (законные представители) воспитанников.

Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета педагогов. Приглашенные на заседание лица пользуются правом совещательного голоса.

- 4.2. Заседания Педагогического совета созываются один раз в квартал, в соответствии с годовым планом работы ДООУ. Ход заседания Педагогического совета и решения оформляются протоколами. Заседания Педсовета возглавляет заведующий ДООУ.
- 4.3. Решения педагогического совета должны носить конкретный характер с указанием сроков выполнения мероприятий и ответственных за их проведение.
- 4.4. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет заведующий ДООУ и ответственные лица, указанные в решении.
- 4.5. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива ДООУ. Решения, утвержденные приказом заведующего ДООУ, являются обязательными для исполнения.
- 4.6. Каждый член педагогического совета обязан посещать все его заседания, активно участвовать в работе педагогического совета, своевременно и полностью выполнять его решения.

5. Права и ответственность Педагогического совета

5.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения, с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- в необходимых случаях приглашать на свои заседания представителей общественных организаций, учреждений, работников ДООУ, не являющихся членами педагогического совета, родителей (законных представителей) воспитанников, при наличии согласия педсовета. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса;
- обсуждать и принимать образовательную программу ДООУ;
- обсуждать и принимать локальные акты ДООУ в соответствии с установленной компетенцией;
- вносить предложения об изменении и дополнении Устава ДООУ;
- принимать решения по вопросу охраны детского сада и другим вопросам жизни ДООУ, которые не оговорены и не регламентированы Уставом;
- заслушивать отчеты администрации ДООУ о проделанной работе;
- обсуждать и принимать решения по любым вопросам, касающимся содержания и воспитания;
- рассматривать вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;

- организовывать выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта;
- рассматривать вопросы организации дополнительных образовательных услуг родителям (законным представителям) воспитанников;
- утверждать ходатайства, характеристики педагогов, представляемых к награждению.

5.2. Педагогический совет несет ответственность:

- за выполнение годового плана работы ДОУ;
- за соответствие принятых решений в соответствии с нормативно-правовыми документами Российской Федерации;

6. Права и обязанности членов педагогического совета

6.1. Каждый член педагогического совета ДОУ имеет право:

- участвовать в обсуждении текущих вопросов повестки заседания Педагогического совета;
- участвовать в голосовании по принятию решений педагогическим советом по тому или иному вопросу;
- выносить на обсуждение Педагогического совета интересующие его вопросы и предложения, имеющие непосредственное отношение к образовательной деятельности и развитию ДОУ;

7. Взаимосвязи Педагогического совета с другими органами самоуправления

7.1. Педагогический совет организует взаимодействие с другими коллегиальными органами управления ДОУ: Общим собранием трудового коллектива ДОУ, Советом родителей ДОУ (через участие представителей педсовета в заседаниях общего собрания трудового коллектива и Совета родителей).

- представляет на ознакомление Общему собранию трудового коллектива и Совету родителей ДОУ материалы, разработанные на заседании Педагогического совета;
- вносит предложения и дополнения по вопросам рассматриваемых на заседаниях Общего собрания трудового коллектива и Совета родителей ДОУ.

8. Документация педагогического совета

- 8.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколно.
- 8.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.
- 8.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 8.4. Книга протоколов Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью ДОУ.

9. Оформление решений Педагогического совета

- 9.1. Решения, принятые на педагогическом совете, оформляются протоколом.
- 9.2. В книге протоколов фиксируется:
- дата проведения заседания;
 - количественное присутствие (отсутствие) членов Педагогического совета;
 - Ф.И.О, должность приглашенных участников педагогического совета;
 - повестка заседания;
 - ход обсуждения вопросов;
 - предложения, рекомендации и замечания членов педагогического совета и приглашенных лиц;
 - решения педагогического совета.

10. Заключительные положения

- 10.1. Настоящее Положение о Педсовете является локальным нормативным актом ДООУ, принимается на педагогическом совете детского сада и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего ДООУ.
- 10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 10.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном пунктом 10.1. настоящего Положения.
- 10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.